

# Elektroniczny system wspomagający proces zapisów do programu „Lato w mieście”

Szanowni Państwo,

w części publicznej systemu możecie samodzielnie wypełnić elektroniczną kartę kwalifikacyjną do programu „Lato w mieście”.

Wymagania techniczne przeglądarek internetowych: .....	2
Strona główna .....	2
Informator o ofercie .....	2
Rejestracja karty z założeniem konta .....	4
Status karty kwalifikacyjnej .....	16
Edycja wprowadzonych danych lub zmiana listy preferencji.....	16
Utracone hasło do konta na stronie publicznej.....	17

## Wymagania techniczne przeglądarek internetowych:

Do pracy z systemem zalecane są darmowe przeglądarki internetowe:

- Google Chrome - <http://www.google.pl/chrome/>
- Firefox Mozilla - <http://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>

Korzystanie z powyższych przeglądarek gwarantuje najbardziej efektywną pracę w systemie.

Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować przeglądarkę do najnowszej wersji.

## Strona główna

W menu głównym, znajdującym się po lewej stronie ekranu znajdują się niezbędne informacje oraz terminy rekrutacji.

- Pozycja „**Informator o ofercie turnusów**” umożliwia zapoznanie się ofertą wakacyjnych placówek edukacyjnych. Zakładka ta jest dostępna przez cały okres trwania zapisów.
- Pozycja „**Zasady zapisów do Programu „Lato w mieście” – szkoły ogólnodostępne i integracyjne**” zawiera zasady zapisów do Programu „Lato w mieście” dla kandydatów szkół ogólnodostępnych i integracyjnych
- Pozycja „**Zasady zapisów do Programu „Lato w mieście – szkoły specjalne**” zawiera zasady zapisów do Programu „Lato w mieście” dla kandydatów do szkół specjalnych
- Pozycja „**Terminarz dla kandydatów – szkoły ogólnodostępne i integracyjne**” – zawierający szczegółowy harmonogram dla kandydatów do szkół ogólnodostępnych i integracyjnych
- Pozycja „**Terminarz dla kandydatów – szkoły specjalne**” – zawierający szczegółowy harmonogram dla kandydatów do szkół specjalnych
- W ostatniej pozycji „**Pliki do pobrania, instrukcje, dane kontaktowe do Koordynatorów Dzielnicowych**” zamieszczone są instrukcje dotyczące wprowadzania danych do systemu oraz niezbędne dokumenty (np. wzory oświadczeń)

<p><b>Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku</b> (W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji "Zaloguj")</p> <p><b>* PESEL kandydata:</b></p> <input type="text"/>	<p><b>Zaloguj się, aby sprawdzić zarejestrowaną kartę</b></p> <p><b>* PESEL kandydata:</b></p> <input type="text"/>
<p><b>* PESEL kandydata:</b></p> <input type="text"/>	<p><b>* Hasło:</b></p> <input type="text"/>
<p><b>Wprowadź kartę</b></p>	<p><b>Zaloguj</b> <b>Zapomniałem hasła</b></p>

## Informator o ofercie

Na stronie elektronicznego systemu zapisów do Programu „Lato w mieście”: [warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl](http://warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl). W zakładce „Informator o ofercie turnusu wakacyjnych” można sprawdzić ofertę placówek biorących udział w Programie „Lato w mieście”. Po wybraniu przycisku „Wyszukaj” wyświetlą się wszystkie placówki biorące udział w Programie, można również skorzystać z parametrów wyszukiwania i ograniczyć wyświetlaną ofertę, tylko do takich placówek, które spełniają przyjęte parametry np Dzielnica, Turnus lub Wiek dziecka

Po wyświetlaniu placówek, aby poznać szczegóły oferty należy przy wybranej placówce wybrać przycisk „Rozwiń”

W rozwiniętym podglądzie oferty widoczne są między innymi turnusy wakacyjne wraz z przeznaczeniem wiekowym, na które prowadzone są zapisy w danej placówce. Po kliknięciu w

nazwę turnusu pojawia się krótki opis wraz ze szczegółami oferty.

**Oferta placówki** Regulamin placówki

**Oferta - Szkoła podstawowa testowa nr 2**

Dyrektor: Krystyna  
 Adres: al. Dzieci Polskich 12  
 05-800 Warszawa  
 Strona WWW: <http://>  
 Adres e-mail:   
 Telefon: 226 226 7  
 Fax: 226 7  
 Do pobrania: [swieta.png](#)

Turnusy spełniające kryterium wyszukiwania:  
 • Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.z., powyżej 14 r.z. do 20 r.z., powyżej 10 r.z. do 14 r.z.  
 Turnusy niespełniające kryterium wyszukiwania:  
 • Turnus II (4 lutego - 8 lutego) - poniżej 10 r.z., powyżej 14 r.z. do 20 r.z., powyżej 10 r.z. do 14 r.z.

**Dodatkowe informacje o turnusie ferijnym**  
 Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.z., powyżej 14 r.z. do 20 r.z., powyżej 10 r.z. do 14 r.z.  
 • Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku: xxxxxx  
 • Dodatkowe informacje o turnusie i zapisach: Po potwierdzeniu zapisu dziecka do programu „Lato w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wnieście opłaty za posiłki, w terminie do 18 czerwca 2018 r. do godz. 15

**Oferta:**

- Informacje dotyczące opłaty za posiłki:  
 Potwierdzeniem zapisu dziecka do programu „Zima w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wnieście opłaty za posiłki, w terminie określonym w harmonogramie.
- Wyżywienie:  
 śniadanie, obiad
- Czy szkoła jest dostosowana do potrzeb uczniów niepełnosprawnych ruchowo:  
 Częściowo
- Czy szkoła posiada bariery architektoniczne:  
 posiada schody
- Numer konta:  
 12345678921345678909876543
- Godziny pracy placówki:  
 07:00 - 17:00

Przy każdej placówce można zapoznać się z regulaminem, po kliknięciu w przycisku „Rozwiń” należy przy placówce wybrać zakładkę o nazwie „Regulamin”

**Oferta placówki** **Regulamin placówki**

**Oferta - Szkoła podstawowa testowa nr 2**

Dyrektor: Krystyna  
 Adres: al. Dzieci Polskich 12  
 05-800 Warszawa  
 Strona WWW: <http://>  
 Adres e-mail:   
 Telefon: 226 226 7  
 Fax: 226 7  
 Do pobrania: [swieta.png](#)

Turnusy spełniające kryterium wyszukiwania:  
 • Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.z., powyżej 14 r.z. do 20 r.z., powyżej 10 r.z. do 14 r.z.  
 Turnusy niespełniające kryterium wyszukiwania:  
 • Turnus II (4 lutego - 8 lutego) - poniżej 10 r.z., powyżej 14 r.z. do 20 r.z., powyżej 10 r.z. do 14 r.z.

**Dodatkowe informacje o turnusie ferijnym**  
 Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.z., powyżej 14 r.z. do 20 r.z., powyżej 10 r.z. do 14 r.z.  
 • Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku: xxxxxx  
 • Dodatkowe informacje o turnusie i zapisach: Po potwierdzeniu zapisu dziecka do programu „Lato w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wnieście opłaty za posiłki, w terminie do 18 czerwca 2018 r. do godz. 15

**Oferta:**

- Informacje dotyczące opłaty za posiłki:  
 Potwierdzeniem zapisu dziecka do programu „Zima w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wnieście opłaty za posiłki, w terminie określonym w harmonogramie.
- Wyżywienie:  
 śniadanie, obiad
- Czy szkoła jest dostosowana do potrzeb uczniów niepełnosprawnych ruchowo:  
 Częściowo
- Czy szkoła posiada bariery architektoniczne:  
 posiada schody
- Numer konta:  
 12345678921345678909876543
- Godziny pracy placówki:  
 07:00 - 17:00

## Rejestracja karty z założeniem konta

Kartę kwalifikacyjną do programu „Lato w mieście” można wypełnić na stronie elektronicznego systemu rekrutacyjnego: [warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl](http://warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl)

Strona umożliwia:

- Rejestracja karty jest jednoczesnym założeniem konta – opcja „Zarejestruj kartę kwalifikacyjną”

- uczestnika wypoczynku”,
- Sprawdzenie, czy też poprawienie danych w już wprowadzonej karcie - opcja „Zaloguj się, aby sprawdzić lub poprawić zarejestrowaną kartę”.

Do zalogowania się wymagane jest hasło dostępne do systemu, utworzone przez osobę rejestrującą dane.

Za pomocą panelu „Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku”, mogą Państwo wypełnić kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku. Po zapisaniu karty w systemie zostaje utworzone konto. Logując się na swoje konto za pomocą opcji „Zarejestruj się aby sprawdzić lub poprawić zarejestrowaną kartę” będą Państwo mogli na kolejnych etapach zweryfikować status karty, wyniki zapisów oraz pobrać kartę kwalifikacyjną.

### Uwaga!

Konta założone podczas rejestracji do Programu „Zima w mieście 2018/2019” lub konta założone podczas zapisów do programu „Lato w mieście 2018” straciły ważność, należy dokonać ponownej rejestracji i założyć nowe konto w systemie „Lato w mieście 2019”.

Aby wypełnić elektroniczną kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku, należy wykonać następujące kroki:

### Krok 1: Wprowadzanie numeru PESEL

Proszę wpisać numer PESEL kandydata, następnie proszę nacisnąć „Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku”.

The screenshot shows a web interface with two main sections. The left section is titled "Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku" and includes a sub-note "(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji 'Zaloguj')". It features a label "\* PESEL kandydata:" followed by a text input field and a blue button labeled "Wprowadź kartę". The right section is titled "Zaloguj się, aby sprawdzić zarejestrowaną kartę" and features labels "\* PESEL kandydata:" and "\* Hasło:" each followed by a text input field. Below these fields are two blue buttons: "Zaloguj" and "Zapomniałem hasła".

### Uwaga!

Jeżeli kandydat nie posiada numeru PESEL (dotyczy cudzoziemców) w celu rejestracji danych w systemie, należy zgłosić się do dowolnej placówki prowadzącej zapisy do programu „Lato w mieście” w celu otrzymania identyfikatora na potrzeby zapisów.

### Krok 2: Wprowadzanie hasła do konta

Proszę ustawić hasło dostępne do systemu, następnie proszę nacisnąć „Dalej”.

### Wprowadzanie karty kwalifikacyjnej

Przed rozpoczęciem wprowadzania podania prosimy o zapoznanie się z instrukcją dostępną w menu po lewej stronie ekranu.

**Ustaw hasło dostępne, za pomocą którego będziesz mógł się później logować do systemu.**  
Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny (dozwolone znaki alfanumeryczne, polskie znaki oraz -,.,: @() \ / ! ? ' ")

\* Hasło:

\* Powtórz hasło:

**Uwaga!**  
Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza.

Uwaga! Hasło powinno spełniać 4 warunki:

- składać się, z co najmniej 8 znaków,
- zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- zawierać przynajmniej jedną małą literę,
- zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny (np.!,?).

Hasło wraz z numerem PESEL kandydata będzie służyło do zalogowania się do systemu po wprowadzeniu wniosku lub zgłoszenia. Na kolejnych etapach rekrutacji można sprawdzić status wniosku/zgłoszenia (czy został zatwierdzony, listy zakwalifikowanych, listy przyjętych).

### Krok 3: Dane kandydata

Proszę wpisać dane kandydata, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Pola oznaczone „\*” są polami wymaganymi. Niewpisanie informacji spowoduje, że system nie przepuści Państwa do następnego kroku.

**Dane kandydata**
X Anuluj
↻ Dalej

**Pesel:**

**Pesel:**

**\* Imię:**

**Data urodzenia:**

**\* Nazwisko:**

Chcę zapisać dziecko do szkoły specjalnej

**Adres zamieszkania**

**\* Miejscowość**

Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowie  
 Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

**Dzielnica:** -- wybierz --

**\* Ulica:**

**\* Nr domu/mieszkania:**

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

**\* Kod pocztowy:**

X Anuluj
↻ Dalej

### • Adres zamieszkania kandydata

**\* Miejscowość**

- Kielce, gm. Kielce, pow. miasto Kielce, woj. świętokrzyskie
- Kielanówka, gm. Boguchwała, pow. rzeszowski, woj. podkarpackie
- Kielchinów, gm. Belchatów, pow. belchatowski, woj. łódzkie
- Kielcza, gm. Zawadzkie, pow. strzelecki, woj. opolskie
- Kielczany, gm. Sejny, pow. sejneński, woj. podlaskie
- Kielczawa, gm. Baligród, pow. leski, woj. podkarpackie
- Kielczkowizna, gm. Poświętne, pow. wołomiński, woj. mazowiecki

Domyślnie w miejscowości pojawia się miejscowość, która prowadzi elektroniczny system zapisów. Jeśli adres zamieszkania kandydata jest inny, proszę usunąć miejscowość wyświetloną miejscowość, następnie wpisać kilka pierwszych liter miejscowości, system wyświetli pasujące wyniki. Proszę wybrać miejscowość z listy.

### Uwaga!

Jeśli dziecko chce uczęszczać do szkoły specjalnej, należy zgłosić się bezpośrednio do wybranej szkoły specjalnej. Szczegóły oraz zasady zapisów do szkół specjalnych są dostępne w zakładce „[Zasady zapisów do Programu „Lato w mieście” – szkoły specjalne](#)”. Lista szkół specjalnych, biorących udział w Programie jest dostępna w zakładce „[Informator o ofercie turnusów](#)”. **W parametrach wyszukiwania**



przy Dzielnicy, należy wybrać wartość „Szkoły specjalne”

The screenshot shows the 'Wyszukiwanie ofert' (Offer Search) interface. On the left is a sidebar with links like 'Strona główna', 'Informator o ofercie...', 'Zasady zapisów...', 'Terminarz dla kandydatów...', and 'Karta kwalifikacyjna'. The main area has tabs for 'Wyszukiwarka' and 'Ulubione'. The search criteria are: 'Turnus wakacyjny : Wybierz', 'Dzielnica: Wybierz', and a list of districts with checkboxes. The 'Szkoły specjalne' option is highlighted with a blue arrow.

#### Krok 4: Dane rodziców/opiekunów prawnych

Proszę uzupełnić dane rodziców/opiekunów prawnych, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

The screenshot shows the 'Dane rodziców/opiekunów prawnych' (Parent/Guardian Data) form. At the top, there's a header with 'Anuluj' and 'Zapisz' buttons. Below is a profile card for 'Anna Nowak' with PESEL 0112233311. The form is divided into two main sections: 'Dane osobowe Opiekun I' (Personal data of Guardian I) and 'Adres zamieszkania Opiekun I' (Address of Guardian I). The 'Dane osobowe Opiekun I' section includes fields for 'Szczegóły' (Rodzic), 'Imię' (Ewa), and 'Nazwisko'. The 'Adres zamieszkania Opiekun I' section includes a 'Kopiuj adresy z danych kandydata' button, 'Miejscowość' (Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowie), 'Ulica' (ul. Prystora), 'Nr domu/mieszkania' (12), and 'Kod pocztowy' (05-077). A blue arrow points from the 'Kopiuj adresy z danych kandydata' button to the 'Miejscowość' field.

**Uwaga!**  
Jeżeli adres zamieszkania Opiekunów jest taki sam jak kandydata, nie trzeba wpisywać go ponownie, wystarczy nacisnąć przycisk „Kopiuj adresy z danych kandydata”.

**Uwaga!**

Wpisując telefon kontaktowy rodziców/opiekunów prawnych należy wpisać 9 cyfr, bez spacji oraz bez + 48.

Podanie adresu mailowego nie jest obowiązkowe, jednakże zaleca się podawanie adresu e-mail.

W przypadku utracenia hasła do konta, na stronie publicznej korzystając z opcji „Zapomniałem hasła”, system wyśle nowe hasło na wskazany we wniosku/zgłoszeniu adres e-mail. Ponadto na podany adres e-mail zostaną również przesłane informacje dotyczące zapisów do Programu „Lato w mieście”

**Krok 5: Dodatkowe informacje**

W panelu „Dodatkowe informacje” należy uzupełnić wszystkie pola, informacje będą się generowały się na karcie kwalifikacyjnej oraz na karcie uczestnika, uzupełnienie wszystkich informacji jest konieczne, aby wziąć udział w zapisach do Programu „Lato w mieście”. Po uzupełnieniu wszystkich danych, należy przejść do kolejnego korku za pomocą przycisku „Dalej”

**Dodatkowe informacje** Anuluj Zapisz



**Anna Nowak**  
Pesel: 111233311

Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (dotyczy uczniów szkół ogólnodostępnych oraz integracyjnych):  
Tak

**\* Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym. :**  
brak

**\* Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary) o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień): tężec, błonica, dur, inne (Informacja o przebytych operacjach, w szczególności tych, które mają istotny wpływ na zachowanie dziecka.):**  
brak

Szkoła do której kandydat aktualnie uczęszcza. :  
**Dzielnica:** Śródmieście

**Typ jednostki:** szkoła podstawowa

**\* Nazwa szkoły:** SP nr 158 im. Jana Kilińskiego

**Do której klasy uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2018/2019. :** klasa I

**Nazwa klasy :**

**Numer legitymacji szkolnej :**

**\* Czy uczeń samodzielnie wraca do domu:** Nie

**\* Informacje dotyczące powrotu/odbioru dziecka ze szkoły:**  
1. Godzina powrotu ze szkoły..... (proszę uzupełnić jeśli uczeń wraca samodzielnie) 2. Uczeń będzie odbierany przez (imię i nazwisko)..... (proszę uzupełnić jeśli uczeń nie wraca samodzielnie i będzie odbierany przez inne osoby, niż opiekunowie prawni)

**Uwaga!**

1. W polu „Szkoła do której kandydat aktualnie uczęszcza:” w przypadku jeśli uczeń uczęszcza do szkoły spoza system, z listy „Nazwa szkoły” należy wybrać opcję „inna szkoła – Nazwa Dzielnicy. Szkoły spoza systemu nie mają określonego typu jednostki.

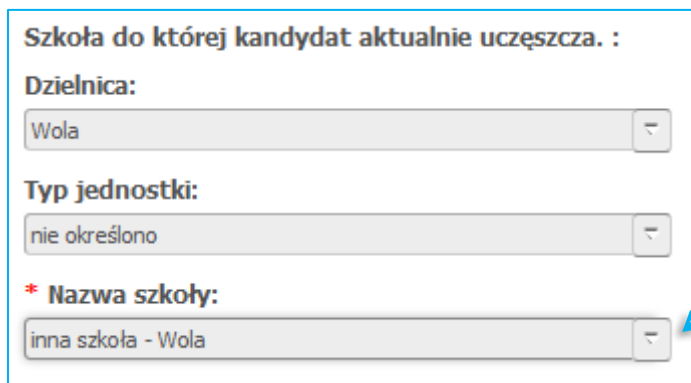
**Przykład 1. Szkoła w Dzielnicy, ale spoza systemu**

**Szkoła do której kandydat aktualnie uczęszcza. :**

**Dzielnica:**  
Wola

**Typ jednostki:**  
nie określono

**\* Nazwa szkoły:**  
inna szkoła - Wola

**Przykład 2. Szkoła spoza Warszawy**

**Dzielnica:**  
Brak

**Typ jednostki:**  
nie określono

**\* Nazwa szkoły:**  
inna szkoła - spoza Warszawy

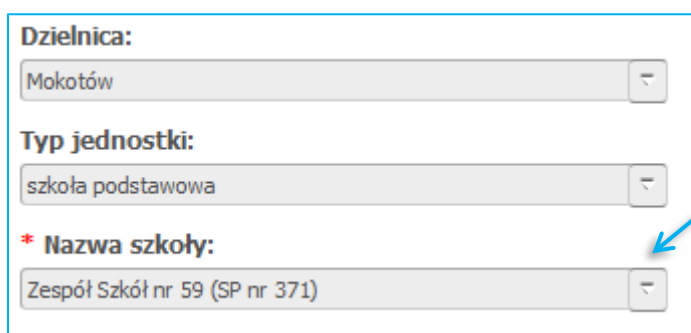


2. Jeśli szkoła brakuje szkoły, które znajduje się w Zespole Szkół, proszę sprawdzić czy nie widnieje ona jako Zespół Szkół

**Dzielnica:**  
Mokotów

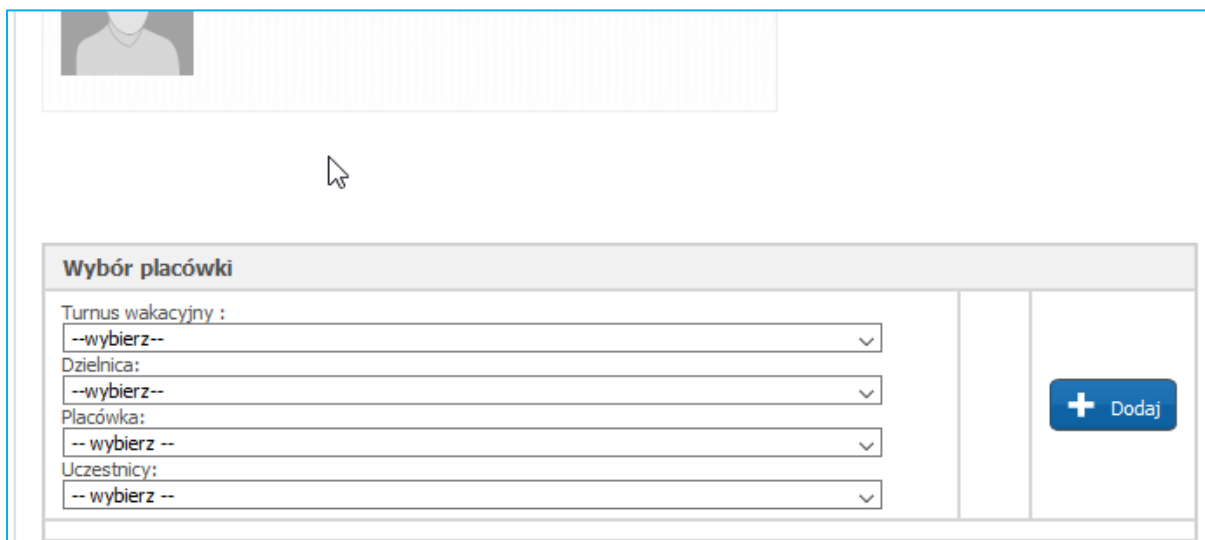
**Typ jednostki:**  
szkoła podstawowa

**\* Nazwa szkoły:**  
Zespół Szkół nr 59 (SP nr 371)



**Krok 6: Wybór placówek, informacja o rodzeństwie, preferowanych godzinach oraz dowozie**

Tworząc listę preferencji decydują Państwo na jakie turnusy oraz do jakich placówek dziecko będzie się ubiegać o przyjęcie do Programu „Lato w mieście”.



Proszę utworzyć listę preferencji wybierając turnus, dzielnicę oraz dodając placówki w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

### **Pamiętaj!**

Na liście preferencji można dodać dowolną ilość turnusów oraz placówek.

Z listy rozwijalnej „Turnus” proszę wybrać Turnus, a następnie dzielnicę oraz placówkę (jeśli nie zostanie wybrana dzielnica, wyświetlą się wszystkie placówki z całej Warszawy biorące udział w Programie „Lato w mieście”. Turnus wraz z przeznaczeniem wiekowym zostanie odpowiednio dopasowany zgodnie z wiekiem ucznia.




Wybór placówki		
Turnus wakacyjny :	--wybierz--	<input type="button" value="+ Dodaj"/>
Dzielnica:	--wybierz--	
Placówka:	-- wybierz --	
Uczestnicy:	-- wybierz --	
Priorytet	Nazwa	Akcje
<b>Turnus I (24 czerwiec - 28 czerwiec)</b>		
1	Szkoła Podstawowa nr 258 im. gen. Jakuba Jasińskiego, ul. B. Brechta 8, 03-472 Warszawa, tel: 226192385, e-mail: sekretariat@sp258.edu.pl, Turnus I (24 czerwiec - 28 czerwiec) - poniżej 10 r.ż (od 01.01.2013 do 30.06.2009), powyżej 10 r.ż do 14 r.ż (od 01.01.2008 do 31.12.2005), powyżej 14 r.ż do 20 r.ż (od 01.01.2004 do 31.12.1999)	
*Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Lato w mieście 2019" rodzeństwo kandydata? <input type="button" value="Tak"/>		
*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole <input type="text" value="07:00"/> - <input type="text" value="17:00"/>		
Dowóz: Adres odbioru (miejsce skąd dziecko ma być odebrane do wakacyjnego punktu edukacyjnego) <input type="text"/>		
Dowóz: Godzina odbioru (godzina o której dziecko ma być odebrane do wakacyjnego punktu edukacyjnego) <input type="text"/>		
Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna <input type="text"/>		
Dowóz: Adres wakacyjnego punktu edukacyjnego <input type="text"/>		
Dowóz: Godzina odbioru dziecka z wakacyjnego punktu edukacyjnego <input type="text"/>		
<b>Turnus II (1 lipca - 5 lipca)</b>		
1	Szkoła Podstawowa nr 109 im. Batalionów Chłopskich, ul. Przygodna 2, 00-000 Warszawa, tel: 222771123, e-mail: sp109@edu.um.warszawa.pl, Turnus II (1 lipca - 5 lipca) - powyżej 10 r.ż do 14 r.ż (od 01.01.2008 do 31.12.2005)	
*Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Lato w mieście 2019" rodzeństwo kandydata? <input type="button" value="Tak"/>		
*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole <input type="text" value="07:30"/> - <input type="text" value="16:30"/>		
Dowóz: Adres odbioru (miejsce skąd dziecko ma być odebrane do wakacyjnego punktu edukacyjnego) <input type="text"/>		
Dowóz: Godzina odbioru (godzina o której dziecko ma być odebrane do wakacyjnego punktu edukacyjnego) <input type="text"/>		
Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna <input type="text"/>		
Dowóz: Adres wakacyjnego punktu edukacyjnego <input type="text"/>		

Po wybraniu turnus oraz placówki, proszę nacisnąć  → Turnus wraz z placówką zostanie umieszczony na liście preferencji z numerem priorytetu (preferencji).

Aby dodać kolejne pozycje na liście preferencji należy ponownie z listy „Turnus wakacyjny” wybrać

turnus oraz placówkę, następnie należy nacisnąć „+Dodaj”. Wybrana placówka pojawi się na liście preferencji z kolejnym numerem preferencji.


### **Do 30 kwietnia 2019 r. do godz. 12:00 można dowolnie edytować listę preferencji**

- Przenosi placówkę na wyższy priorytet 
- Przenosi placówkę na niższy priorytet 
- Usuwa placówkę z listy preferencji 

### **Krok 6: Informacja o rodzeństwie, preferowanych godzinach pobytu dziecka w szkole, dowozie**

Po ustaleniu listy preferencji pod każdą z wybranych szkół, należy uzupełnić dodatkowo:

**\*Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Lato w mieście 2019" rodzeństwo kandydata?**

1	Warszawa, tel. 220192303, e-mail: sekretariat@spz30.edu.pl, ul. Marsa 1 (21-22 czerwiec - 28 czerwiec) - poniżej 10 r.ż (od 01.01.2013 do 30.06.2009), powyżej 10 r.ż do 14 r.ż (od 01.01.2008 do 31.12.2005), powyżej 14 r.ż do 20 r.ż (od 01.01.2004 do 31.12.1999)	
	*Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Lato w mieście 2019" rodzeństwo kandydata?	
	<input type="text" value="Tak"/> <input type="text" value="--wybierz--"/> <input type="text" value="Nie"/>	
	*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole	<input type="text" value="07:00"/> - <input type="text" value="17:00"/>
	Dowóz: Adres odbioru (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki wakacyjnej (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki edukacyjnej (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki feryjnej (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki letniej (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki zimowej (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki letniej (miejscowość, ulica, nr domu) - Adres placówki zimowej (miejscowość, ulica, nr domu)	
	Dowóz: Godzina odbioru (godzina o której dziecko ma być odebrane do wakacyjnego punktu)	

**\*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole**

	*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole	<input type="text" value="07:00"/> - <input type="text" value=""/>
	Dowóz: Adres odbioru dziecka <input type="text"/>	
	Dowóz: Godzina odbioru dziecka <input type="text"/>	
	Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna <input type="text"/>	
	Dowóz: Adres placówki feryjnej <input type="text"/>	
	Dowóz: Godzina odbioru ze szkoły: <input type="text"/>	

**Wybierz czas**

Czas

Godzina

Minuta

### **Uwaga!**

Godzina przyjazdu dziecka do szkoły może być ustawiona najpóźniej do godziny 8:30, a najwcześniejsza godzina wyjścia dziecka to godzina 15:00.

**\* Informacja o dowozie (informacja o dowozie jest uzupełniania tylko w przypadku uczniów posiadających niepełnosprawność ruchową i korzystających z dowozu)**


Dowóz: Adres odbioru dziecka	<input type="text" value="ul. Nowa 12"/>
Dowóz: Godzina odbioru dziecka	<input type="text" value="7:00"/>
Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna	<input type="text" value="122563985"/>
Dowóz: Adres placówki feryjnej	<input type="text" value="ul. Kwiatowa 12"/>
Dowóz: Godzina odbioru ze szkoły:	<input type="text" value="15:00"/>

X Anuluj ⏪ Wstecz ⏩ Dalej

Po uzupełnieniu wszystkich dodatkowych informacji przy wybranych szkołach, należy przejść do następnego panelu klikając przycisk „Dalej”

### Krok 7: Pouczenia

Proszę zapoznać się z pouczeniami, oznaczyć opcję „Oświadczam, że zapoznałam/tem z treścią powyższych informacji i akceptuję regulamin wybranej Placówki Edukacyjnej” a także należy zaakceptować regulaminy wszystkich wybranych na liście preferencji szkół. Następnie należy przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.



**Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych**

**Pouczenia dla rodziców/opiekunów prawnych**

Przyjmuję do wiadomości, że potwierdzeniem zapisu dziecka na turnus wakacyjny jest złożenie w Wakacyjnej Placówce Edukacyjnej karty kwalifikacyjnej wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty za wyżywienie /zaświadczenia o zwolnieniu z opłat\*, w terminie do 16 maja 2019 r. do godziny 16.00, w wysokości i na rachunek wskazany przez organizatora wypoczynku prowadzącego turnus. W treści przelewu należy wpisać – „opłata za wyżywienie - imię i nazwisko dziecka”. Brak dostarczenia potwierdzenia opłaty za wyżywienie/zaświadczenia o zwolnieniu z opłat we wskazanym terminie będzie oznaczał rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w Wakacyjnej Placówce Edukacyjnej.

Zasady realizacji Programu „Lato/Zima w Mieście” w czasie wakacji 2019 roku określają Wytyczne do realizacji Warszawskiego Programu „Lato w Mieście” 2019 będące załącznikiem do Zarządzenia nr 924/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Warszawskiego Programu Lato/Zima w Mieście. Szczegółowe wytyczne opracowano na podstawie art. 92a – 92 t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452).

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

**w Szkole Podstawowej nr 31 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**  
(pełna nazwa szkoły)

1. Rekrutacja uczniów warszawskich szkół oraz uczniów mających stałe miejsce

Akceptuję regulamin wybranej Wakacyjnej Placówki Edukacyjnej, dostępny w elektronicznym systemie zgłoszeń do Programu „Lato/Zima w Mieście”.

**Regulamin Wakacyjnej Placówki Edukacyjnej (WPE)**  
**w Szkole Podstawowej Nr 366 im. Jana Pawła II**  
(pełna nazwa szkoły)

1. Rekrutacja uczniów warszawskich szkół oraz uczniów mających stałe miejsce

Akceptuję regulamin wybranej Wakacyjnej Placówki Edukacyjnej, dostępny w elektronicznym systemie zgłoszeń do Programu „Lato/Zima w Mieście”.

Anuluj Wstecz Dalej

### Krok 8: Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych danych.

Uwaga! Jeżeli zaistnieje konieczność zmiany wprowadzonych danych, proszę skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”, co pozwoli Państwu powrócić do właściwego kroku rejestracji karty.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć „Zapisz”.

**Panel podsumowania**

Anuluj Wstecz Zapisz

**Dane kandydata**

**Identyfikator:**  
Zostanie wygenerowany po zapisie podania

**Numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:**  
5235

**Data urodzenia:**  
2005-12-06

Chcę zapisać dziecko do szkoły specjalnej

**Adres zamieszkania**

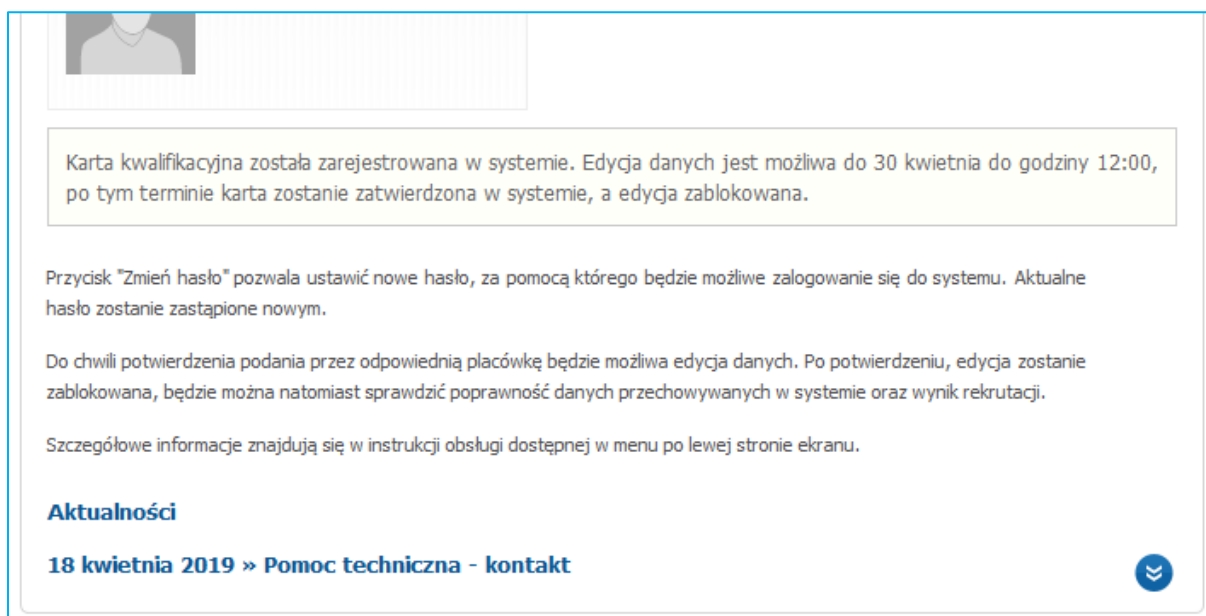
**\* Imię:**  
Olga


**\* Nazwisko:**  
Nowak



## Status karty kwalifikacyjnej

Po założeniu konta w systemie zarejestrowaną kartę można edytować **do 30 kwietnia 2019 r. do godz. 12:00**, po tym terminie karta zostanie zatwierdzona w systemie, a edycja zablokowana.





Karta kwalifikacyjna została zarejestrowana w systemie. Edycja danych jest możliwa do 30 kwietnia do godziny 12:00, po tym terminie karta zostanie zatwierdzona w systemie, a edycja zablokowana.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Do chwili potwierdzenia podania przez odpowiednią placówkę będzie możliwa edycja danych. Po potwierdzeniu, edycja zostanie zablokowana, będzie można natomiast sprawdzić poprawność danych przechowywanych w systemie oraz wynik rekrutacji.

Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu.

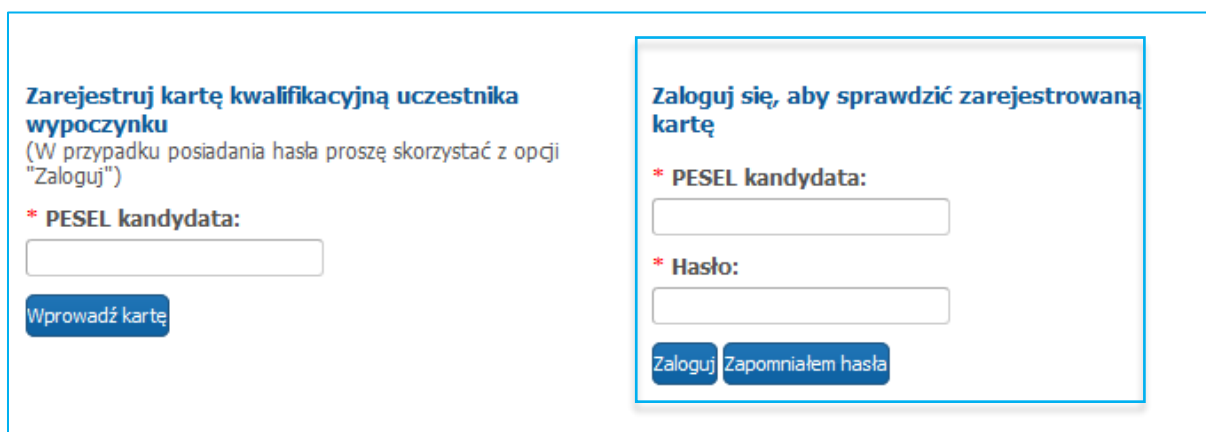
**Aktualności**

**18 kwietnia 2019 » Pomoc techniczna - kontakt**

## Edycja wprowadzonych danych lub zmiana listy preferencji

Do 30 kwietnia 2019 r. do godz. 12:00 można poprawić wprowadzone informacje oraz edytować listę preferencji.

W tym celu, należy zalogować się na stronę [warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl](http://warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl) używając numeru PESEL i hasła dostępowego do systemu (utworzonego podczas rejestracji danych).



**Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku**  
(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji "Zaloguj")

\* PESEL kandydata:

**Wprowadź kartę**

**Zaloguj się, aby sprawdzić zarejestrowaną kartę**

\* PESEL kandydata:

\* Hasło:

**Zaloguj** **Zapomniałem hasła**

## Utracone hasło do konta na stronie publicznej

Jeżeli hasło dostępne do konta zostało utracone:

- Proszę użyć przycisku 'zapomniałem hasła' na stronie publicznej: [warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl](http://warszawa-latowmiescie.pzo.edu.pl) (jeżeli w trakcie wypełniania karty wprowadzony został adres email, w panelu „Dane rodziców/opiekunów prawnych”).
- Jeśli adres email nie został wprowadzony, proszę udać się do dowolnej placówki biorącej udział w Programie „Lato w mieście” i poprosić pracowników o wygenerowanie nowego hasła.